



FORMULARIOS QUE LOS CLIENTES DEBEN PROPORCIONAR

- 1. Contrato de arrendamiento residencial actual para la dirección en la que reside el solicitante como parte de la solicitud de asistencia de emergencia para el alquiler (por ejemplo, para una casa, casa móvil, apartamento, alquiler de habitación)
- 2. Copias de verificación de ingresos (proporcione todos los documentos que se apliquen a su situación)
 - a. W-2 y recibos de pago de los ingresos obtenidos
 - b. Declaración de impuestos del IRS de 2020 1040
 - c. Otros documentos de ingresos: Seguridad de ingresos suplementarios
 - d. Carta de asistencia de UI para la pandemia del trabajo y la industria de Pennsylvania
 - e. Carta de notificación de determinación financiera de la industria y el trabajo de Pennsylvania
 - f. Extractos bancarios de depósitos directos del empleador
 - g. Certificación de desempleo, reducción de ingresos y costos significativos y dificultades financieras
 - h. Formulario de ingresos del empleador: completado y certificado por el empleador del solicitante inquilino
 - i. Pérdida o reducción de ingresos / formulario de empleo
- 3. Formulario de certificación de duplicación de beneficios para inquilinos
- 4. Declaración detallada y completa de alquileres y tarifas vencidos
- 5. Estado de cuenta detallado completo / factura de servicios y tarifas vencidos
 - a. La factura de servicios públicos debe ser de la cuenta de servicios públicos atrasada
- 6. Formulario de autorización para la divulgación de información
- 7. Aviso de desalojo del inquilino y / o aviso (s) de pago atrasado